


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бабинская средняя общеобразовательная школа»

<p>Согласованы Советом родителей протокол № <u>2</u> от «<u>11</u>» ноября 2022 го- да Советом учащихся протокол № <u>5</u> от «<u>11</u>» ноября 2022 го- да</p>	<p>Приняты педагогическим советом протокол № <u>4</u> от «<u>11</u>» ноября 2022 года</p>	<p>Утверждаю Директор: <u>А.Т.Рябова</u> приказ № <u>133</u>/06-03 от «<u>16</u>» ноября 2022 года</p> 
---	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе текущего, промежуточного, итогового контроля за знаниями и умениями учащихся и порядке выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок в МБОУ «Бабинская СОШ»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минпросвещения России от 5 октября 2020 г. N 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бабинская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического Совета школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается директором школы.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, порядок, формы и периодичности текущего, промежуточного и годового контроля учащихся и регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Бабинская средняя общеобразовательная школа».

1.4. Настоящее Положение обязательно для учащихся и учителей школы.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой.

Периодический контроль - подразумевает проверку степени усвоения учащимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля ЗУН и УУД учащихся.

Вводный контроль учащихся - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения ЗУН и УУД соответствии с государственным общеобразовательным стандартом.

Промежуточный годовой контроль учащихся — процедура, проводимая с целью определения степени освоения учащимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом.

Государственная (итоговая) аттестация учащихся – процедура проведения экзаменов согласно Положению о государственной (итоговой) аттестации.

II. Цели и задачи разработки системы оценивания и определения порядка выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок:

2.1. Цель:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;
- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного стандарта;
- контроль за выполнением практической части рабочих учебных программ и календарно – поурочных планов изучения отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

III. Система оценивания в школе.

3.1. Особенности выставления отметок по классам.

3.1.1. Учащимся 1 классов балльные отметки не выставляются.

3.1.2. Учащимся 2 – 8, 10 классов выставляются текущие, четвертные, годовые, экзаменационные и итоговые отметки.

3.1.3. Учащимся 9 классов выставляются текущие, четвертные, годовые отметки, отметки, полученные ими на государственной (итоговой) аттестации и итоговые отметки.

3.1.4. Учащимся 11 классов выставляются текущие, полугодовые, годовые.

3.2. Задачи школьной отметки:

3.2.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.2.2. Отметка является связующим звеном между учителем, учащимся и родителем.

3.3. Принципы выставления школьной отметки.

3.3.1.Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания ЗУН и УУД учащихся, известные ученикам заранее;

3.3.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся;

3.3.3. Доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях учащихся;

3.3.4. Своевременность – отметка выставляется в течение 3 дней после проведения контроля, если иное не определено в предметном приложении.

За плохое поведение на уроке оценка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на учащихся.

3.4. Критерии выставления отметок.

3.4.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.4.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.5. Шкала отметок

3.5.1. В МБОУ «Бабинская средняя общеобразовательная школа» принята бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

3.5.2. Отметку "5" - получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУН и УУД составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Учащийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

3.5.3. Отметку "4" - получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУН и УУД составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

3.5.4. Отметку "3" - получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Учащийся владеет ЗУН и УУД в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

3.5.5. Отметку "2" - получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУН и УУД учащегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

IV. Формы и сроки контроля.

- 4.1 Школа определяет следующие формы контроля: вводный контроль, текущий контроль, периодический контроль, промежуточный полугодовой и промежуточный годовой контроль, государственная (итоговая) аттестация.
- 4.2 При **текущем контроле** педагогические работники школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся по своему предмету.
- 4.3 Педагогический работник обязан
- ознакомить учащихся с системой текущего контроля по своему предмету на начало учебного года.
 - своевременно довести до учащихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.
 - своевременно и тактично довести до учащихся критерии оценивания до начала выполнения работы и по итогам проверки - отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал и дневник учащегося.
- 4.4 В случае отсутствия учащегося на контрольной работе работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Оценка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки ЗУН и УУД учащихся по предмету.
- 4.5 Учащиеся, находящиеся на лечении и обучавшиеся в лечебных учреждениях, аттестуются с учетом отметок, полученных в образовательных учреждениях при лечебных учреждениях.
- 4.6 Учащимся, пропустившим 2/3 и более процентов учебных занятий в течение итогового периода может быть выставлена промежуточная итоговая отметка только после успешной сдачи пропущенного материала (вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащегося или лицами, их заменяющими) или делается запись «н/а» (не аттестован).
- 4.7 Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей или лиц, заменяющих родителей, учитель – предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний.
- 4.8 В конце учебного года всем учащимся 2 – 11 классов выставляются итоговые годовые отметки по всем предметам учебного плана. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок или отметок за I, II полугодие в соответствии с настоящим Положением.
- 4.9 Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляется за три дня до окончания учебного периода.
- 4.10 Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность (отметку «2» или «н/а») по одному или двум предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, школа обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.11 Учащиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по одному или двум предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному или двум предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.
- 4.12 Учащиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно

переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

4.13 Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы, закрепляется приказом по школе и доводится до сведения участников образовательного процесса.

4.14 Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

4.15 Государственная (итоговая) аттестация обучающихся IX и XI классов после освоения ими общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной. Порядок проведения итоговой аттестации, количество экзаменов, форма и сроки проведения итоговой аттестации, система оценки учебных достижений обучающихся определяются нормативными документами Министерства образования Российской Федерации.

4.16 Сроки контроля и ответственные:

Форма контроля	Сроки	Кто проводит контроль
Вводный контроль	Сентябрь	Администрация школы, Учитель предметник
Текущий контроль	В течение учебного года	Учитель предметник
Промежуточный годовой контроль	Апрель - май	Администрация школы
Государственная (итоговая) аттестация	Май - июнь	Администрация школы

V. Права и обязанности учащихся при получении отметки

5.1. Учащийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

5.2. В случае неудовлетворённости учащихся или их родителей выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об оценке.

5.3. Учащемуся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, неудовлетворительные отметки не выставляются в журнал.

5.4. Отметка может быть поставлена за ответ учащемуся, который отсутствовал на предыдущем уроке, в случае, если урок приходится не на первый день его пребывания в школе после отсутствия.

VI. Выставление четвертных, полугодовых и годовых отметок

6.1. За 2 – 3 недели до окончания четверти (полугодия) учитель-предметник информирует классного руководителя о предварительных отметках.

6.2. Все четвертные, годовые отметки должны быть выставлены не позднее последнего дня занятий в четверти (полугодии).

6.3. При выставлении четвертных, полугодовых и годовых отметок учитывается средний балл; в спорных случаях берутся во внимание результаты контрольных работ, а также последние отметки, полученные на итоговых уроках.

6.4. Экзаменационные и итоговые отметки учащимся выставляются в журнал в сводной ведомости и на странице текущей успеваемости по предмету.

6.5. При выставлении четвертной (полугодовой) отметки учитель руководствуется следующим:

- отметка «5» выставляется при наличии большего количества отличных отметок, при отсутствии неудовлетворительных отметок (однако, неудовлетворительная отметка

- не учитывается, если учащийся в течение четверти (полугодия) показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную отметку);
- отметка «4» выставляется при наличии большего количества отметок «4», при отсутствии неудовлетворительных отметок (однако, неудовлетворительная отметка не учитывается, если учащийся в течение четверти (полугодия) показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную отметку);
 - отметка «3» выставляется при наличии большего количества удовлетворительных отметок;
 - неудовлетворительная отметка «2» выставляется, если учащийся не усвоил изучаемый материал и имеет в основном отметки «2»;
 - обучающимся, находящимся на лечении в лечебном заведении, где были организованы учебные занятия, учитывают отметки, полученные в лечебном заведении.

6.6. При выставлении годовых отметок по предмету учитель руководствуется:

6.6.1. Годовая отметка по предмету во 2 – 9 классах определяется на основании четвертных отметок.

- Отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5» или при наличии не менее двух отметок «5» с условием разницы между четвертными отметками в один балл, в спорных случаях годовая отметка выставляется на усмотрение учителя.

- Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» или при наличии не менее двух отметок «4», с условием разницы между четвертными отметками в один балл, в спорных случаях годовая отметка выставляется на усмотрение учителя.

- Отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3» или при наличии не менее двух отметок «3» с условием разницы между четвертными отметками в один балл, в спорных случаях годовая отметка выставляется на усмотрение учителя.

- Отметка «2» за год выставляется при наличии всех или трех неудовлетворительных отметок, в спорных случаях годовая отметка выставляется на усмотрение учителя.

Если разница между четвертными отметками составляет более 1 балла, то годовая отметка вычисляется как среднее арифметическое четвертных отметок; в спорных случаях годовая отметка выставляется на усмотрение учителя.

6.6.2. Годовая отметка в 10-11 классах по всем предметам выставляется с учетом двух отметок, полученных за полугодия.

- Отметка «5» выставляется при наличии двух отметок «5» за I и II полугодия. В спорных случаях (одна «5» и одна «4») - на усмотрение учителя.

- Отметка «4» выставляется при наличии двух отметок «4» за I и II полугодия. В спорных случаях (одна «5» и одна «4», одна «4» и одна «3») - на усмотрение учителя.

- Отметка «3» выставляется при наличии двух отметок «3» за I и II полугодия. В спорных случаях (одна «3» и одна «4», одна «3» и одна «2») - на усмотрение учителя.

- Отметка «2» выставляется при наличии неудовлетворительных отметок за I и II полугодия. В спорных случаях (одна «3» и одна «2») - на усмотрение учителя.

6.7. Учащиеся 2-8, 10 классов, успешно завершившие учебный год и освоившие образовательные программы на «5», «4» и «5», могут быть решением педсовета освобождены от занятий на 3 дня раньше определенного по учебному графику срока.

VII . Выставление итоговых отметок.

7.1. Итоговые отметки во 2-8, 10 классах выставляются по годовой и экзаменационной отметкам, в спорных случаях – на усмотрение учителя.

7.2. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору учащегося, определяются как

среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

- 7.3. Итоговыми отметками учащихся 2-10-х классов по предметам, по которым выпускные экзамены не сдавались, являются годовые отметки.
- 7.4. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок учащегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.